1. Для осуществления вывоза или завоза материалов ответственные менеджеры ставят задачи которые направляют логисту в 1 с

В задаче необходимо перейти во вкладку заказ поставщику в которой мы смотри количество , и номенклатуру заказа

В заказе поставщику переходим во вкладку дополнительно в ней смотрим желаемую цену (фрахт) адрес доставки и контакт

В случае если контакт не отображён в строке необходимо нажать на лупу откроется карта клиета в которой во вкладке адреса и телефоны мы найдем контакт .

1. Если задачи поступают в четверг ( последний рабочий день недели ) то создаем пустые документы которые заполняем после того как находим машину , это делается для того что б бухгалтер производства мог сделать комплект документов на отгрузки выходных .

2. Если в задаче нахватает данных ( такое возможно если нужно провести в базе документы ) то тогда обращаемся к менеджеру за деталями по задаче .

3. Если задача поставлена корректно то начинаем поиск машины.

Поиск машины

Для поиска машины необходимо

1. Готовность на производстве ( узнаем у НО11)

2. Дату доставки ( узнаем у менеджера или в задаче )

3. Вес объем груза ( узнаем по номенклатуре в задаче у производства размер в пачке количество штук в пачке , данные перемножаем и узнаем объем и вес )

4. Адрес и контакт доставки .

Для поиска машины мы используем 2 сайта

<https://lardi-trans.com/>

[https://della.ua](https://della.ua/)

пароли для входа :

LARDI TRANS

logistic@vba.com.ua

ae2047ph

DELLA

logistic@vba.com.ua

ae2047ph

На сайте переходим во вкладку добавить груз заполняем все пункты заявки

в пункте указать указываем

и нажимаем разместить .

На сайте нужно обновлять каждые пол часа заявку , что б она была первая в списке.

Принимаем звонки от водителей и договариваемся .

От водителя необходимо получить данные в таком формате :

И кару куда оплачивать

После того как все данные получены мы должны заполнить документы в 1с

Для этого на основании заказа поставщику создаем заявку :

В заявке заполняем все данные по машине

Пункт перевозчик выбираем ли бо:

СЕМЕНОВ КИРИЛО ОЛЕКСАНДРОВИЧ ФО-П – если безнал

СЕМЕНОВ К.О. ФО-П (наличка) – если нал

Сохраняем проводим и создаем ТТН на основании :

В ттн заполняем пункт перевозчик для печати

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДІТЕКС УКРАЇНА"

Пункт заказчик перевозки выбираем в зависимости от того кто платит за перевозку

Количество мест , масса

Переходим во вкладку взаиморасчеты :

Плательщик пак индустрия и заполняем цену перевозки

Вкладка структурная единица получатель должна соответствовать вкладке структурная единица .

Во вкладке массогабаритные параметры заполняем данные :

Сохраняем , проводим .

Копируем номер ттн вставляем в комментарий задачи от менеджеров :

И перенаправляем на бухгалтера производства .

Водителю передаем адрес погрузки ,адрес выгрузки . контакт на выгрузке . Сопровождаем машину до производства , сообщаем ч чат производства в таком формате :

Далее держим связь с водителем и контактным лицом на выгрузке сопровождая водителя до момента выгрузки .

Оплата перевозки :

Необходимо вести реестры отгрузок по недельно в файле :

Основное дата документа в 1с , номер ттн, приход или расход, оплачено или нет , фамилия водителя . телефон , карта наименование фопа . сумма

На основании ттн сверяясь с реестром создаем заказ на приобретение

Заполняем выделенные поля в вкладке комментарий прописываем данные из реестра :

Сохраняем и проводим .

Для оплаты необходимо создать реестр для НО8

Цветами выделяем одинаковые карты. И передаем Но 8 на оплату .

**В случае самовывоза:**

Данные получаем в задаче или от клиента, заполняем все поля в ттн, плательщика не указываем, выбираем заказчиком перевозки грузополучателя.

**В случае когда нужно отправить продукцию службами доставки Новая Почта, САТ и тд. Получаем данные в 1с:**

Вызываем курьера НП, или передаём заказ на службу доставки. Создаём документы, выбирая перевозчика нужную службу доставки, без заполнения данных по авто и водителю.

Если плательщиком являемся мы, выбираем заказчика – Грузоотправителя, в взаиморасчётах выбираем Пак Индустрию и взаиморасчёты «1» грн. ( Потом при получении накладной от службы доставки корректируем взаиморасчёты).

**Завоз на производство** осуществляется таким же образом, получаем заявку он НО10:

Занимаемся поиском авто и тд, как описано выше. Передаём данные контактному лицу поставщика.

После того как авто прибыло на производство и выгрузилось получаем задачу в 1с на создание приходной ттн:

Создаём ттн из приходной накладной:

Так же заполняем все данные в ттн, как описано выше в инструкции:

Кол. Мест, пачки и масса всегда ставим «1»

Сохраняем, проводим, копируем номер ттн и вносим его к себе в реестр и в задание и оправляем обратно бухгалтеру. Создаём заказ на оплату как описано выше.